

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ**

**ИРКУТСКАЯ ОБЛАСТЬ**

**АЛЗАМАЙСКОЕ МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ**

**АДМИНИСТРАЦИЯ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ № 28**

г. Алзамай

от 21 февраля 2022 г.

|  |
| --- |
| Об утверждении формы проверочного листа, применяемого при осуществлении муниципального жилищного контроля на территории Алзамайского муниципального образования при проведении плановых выездных проверок |

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»,  Федеральным законом от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», пунктом 3 Требований к разработке, содержанию, общественному обсуждению проектов форм проверочных листов, утверждению, применению, актуализации форм проверочных листов, а также случаев обязательного применения проверочных листов, утвержденных постановлением Правительства РФ от 27.10.2021 г. № 1844 (настоящее постановление вступает в силу 01.03.2022 г.), статьей 47 Устава Алзамайского муниципального образования, администрация Алзамайского муниципального образования

 ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить форму проверочного листа, применяемого при осуществлении муниципального жилищного контроля на территории Алзамайского муниципального образования при проведении плановых выездных проверок (прилагается).

2. Проверочные листы, используемые при осуществлении муниципального жилищного контроля на территории Алзамайского муниципального образования, подлежат обязательному применению при осуществлении плановых контрольных (надзорных) мероприятий, таких как рейдовый осмотр и выездная проверка.

3. Постановление вступает в силу с 01.03.2022 года.

4. Постановление подлежит опубликованию в газете «Вестник Алзамайского муниципального образования» и на официальном сайте администрации Алзамайского муниципального образования www.alzamai.ru.

Глава Алзамайского

муниципального образования А.В. Лебедев

  Приложение

к постановлению администрации

                                                                                                  Алзамайского муниципального

                                                              образования

 от 21.02.2022 г. № 28

Форма проверочного листа

(списка контрольных вопросов, ответы на которые свидетельствуют о

соблюдении или несоблюдении контролируемым лицом обязательных требований),

применяемого при проведении контрольных (надзорных) мероприятий в рамках

осуществления муниципального жилищного контроля на территории Алзамайского муниципального образования

1. Наименование контрольного (надзорного) органа: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

2. Наименование контрольного (надзорного) мероприятия: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

3. Наименование юридического лица, фамилия, имя, отчество (при наличии)

индивидуального предпринимателя, гражданина, в отношении которого

проводится контрольное (надзорное) мероприятие: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

4. Место проведения контрольного (надзорного) мероприятия с заполнением

проверочного листа: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

5. Реквизиты распоряжения или приказа руководителя (заместителя

руководителя) органа муниципального жилищного контроля о проведении

контрольного (надзорного) мероприятия

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

6. Учетный номер контрольного (надзорного) мероприятия в едином реестре

контрольных (надзорных) мероприятий: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

7. Должность, фамилия и инициалы должностного лица органа муниципального

жилищного контроля, проводящего контрольное (надзорное) мероприятие и

заполняющего проверочный лист: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

8. Перечень вопросов, отражающих содержание обязательных требований, ответы

на которые свидетельствуют о соблюдении или несоблюдении обязательных

требований юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем, гражданином

обязательных требований, составляющих предмет контрольного (надзорного)

мероприятия:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Список вопросов | Реквизиты нормативных правовых актов с указанием их структурных единиц, которыми установлены обязательные требования | Ответы на вопросы («да»/ «нет»/ «неприменимо») | Примечание |
| 1 | Соблюдаются ли требования по содержанию фундаментов многоквартирного дома(далее – МКД)? | пункт 4.1.1-4.1.15 Постановления Госстроя РФ от 27.09.2003 N 170 "Об утверждении Правил и норм технической эксплуатации жилищного фонда" (далее - Правила N 170);пункт 1 Минимального перечня услуг и работ, необходимых для обеспечения надлежащего содержания общего имущества в многоквартирном доме (далее – Минимальный перечень), утвержденный постановлением Правительства Российской Федерации от 03.04.2013 № 290 |  |  |
| 2 | Соблюдаются ли требования по содержанию подвальных помещений МКД? | [пункт 3.4.1-3.4.4](http://internet.garant.ru/document/redirect/12132859/10341); [4.1.15](http://internet.garant.ru/document/redirect/12132859/104115) Правил N 170;пункт 2 Минимального перечня |  |  |
| 3 | Соблюдаются ли требования по содержанию стен МКД? | [пункт 4.2.1.1-4.2.2.4](http://internet.garant.ru/document/redirect/12132859/104) Правил N 170;пункт 3 Минимального перечня |  |  |
| 4 | Соблюдаются ли требования по содержанию фасадов МКД? | [пункт 4.2.3-4.2.3.17](http://internet.garant.ru/document/redirect/12132859/423) Правил N 170;пункт 9 Минимального перечня  |  |  |
| 5 | Соблюдаются ли обязательные требования по содержанию перекрытий МКД? | [пункт 4.3.1-4.3.7](http://internet.garant.ru/document/redirect/12132859/10431) Правил N 170;пункт 4,6 Минимального перечня |  |  |
| 6 | Соблюдаются ли обязательные требования по техническому обслуживанию крыш и водоотводящих устройств МКД? | [пункт 4.6.1.1-4.6.4.10](http://internet.garant.ru/document/redirect/12132859/461) Правил N 170;пункт 7 Минимального перечня |  |  |
| 7 | Соблюдаются ли обязательные требования по содержанию лестниц, входных дверей МКД? | [пункт 4.8.1-4.8.13](http://internet.garant.ru/document/redirect/12132859/10481) Правил N 170;пункт 8, 13 Минимального перечня |  |  |
| 9 | Соблюдаются ли обязательные требования по содержанию систем отопления МКД? | [пункт 5.1.1-5.1.3](http://internet.garant.ru/document/redirect/12132859/10511), 5.2.30 Правил N 170;пункт 19 Минимального перечня |  |  |
| 10 | Соблюдаются ли обязательные требования по содержанию систем водоснабжения и канализации МКД? | [пункт 5.8.1-5.8.4](http://internet.garant.ru/document/redirect/12132859/10581) Правил N 170; |  |  |
| 11 | Соблюдаются ли обязательные требования по подготовке жилого фонда к сезонной эксплуатации? | пункт 2.6-2.6.13 Правил N 170 |  |  |
| 11.1 | Наличие у контролируемого лица паспорта готовности к отопительному периоду и Акта проверки готовности к отопительному периоду | пункт 2.6.10 Правил N 170 |  |  |
| 12 | Соблюдаются ли правила уборки придомовой территории МКД? (в летний и зимний периоды) | пункт 3.6.1-3.6.27 Правил N 170;пункт 24, 25 Минимального перечня |  |  |
| 13 | Наличие плана (перечень работ) по текущему ремонту общего имущества МКД на текущий год | пункт 2.1.5, 2.3.1-2.3.8 Правил N 170 |  |  |

Должность лица, проводившего плановую проверку и заполнявшего проверочный лист:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

"\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ года \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (дата) (подпись) (фамилия, инициалы)

 Юридическое лицо, индивидуальный предприниматель, гражданин:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

"\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ года \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (дата) (подпись) (фамилия, инициалы)