

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ**

**ИРКУТСКАЯ ОБЛАСТЬ**

**АЛЗАМАЙСКОЕ МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ**

**АДМИНИСТРАЦИЯ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ № 139**

г. Алзамай

от 4 июля 2023 г.

|  |
| --- |
| О внесении изменений в форму проверочного листа, применяемого при осуществлении муниципального жилищного контроля на территории Алзамайского муниципального образования при проведении плановых выездных проверок |

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»,  Федеральным [законом](consultantplus://offline/ref=E5E29D5A8DDADF4898FFD201E65436352FA5ECCC237849C7BD1E5AD0F821C5DAACEFEE0E8ED0CD288C5CB79E13E508E0FBFC115CEB2C266EH6PCD) от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», пунктом 3 Требований к разработке, содержанию, общественному обсуждению проектов форм проверочных листов, утверждению, применению, актуализации форм проверочных листов, а также случаев обязательного применения проверочных листов, утвержденных постановлением Правительства РФ от 27.10.2021 г. № 1844 (настоящее постановление вступает в силу 01.03.2022 г.), статьей 47 Устава Алзамайского муниципального образования, администрация Алзамайского муниципального образования

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести изменения в приложение к постановлению администрации Алзамайского муниципального образования от 21.02.2022 г. № 28 «Об утверждении формы проверочного листа, применяемого при осуществлении муниципального жилищного контроля на территории Алзамайского муниципального образования при проведении плановых выездных проверок», изложив его в новой редакции (прилагается).

2. Постановление подлежит опубликованию в газете «Вестник Алзамайского муниципального образования» и на официальном сайте администрации Алзамайского муниципального образования www.alzamai.ru.

Глава Алзамайского

муниципального образования А.В. Лебедев

Приложение

к постановлению администрации

                                                                                                  Алзамайского муниципального

                                                              образования

от 04.07.2023 г. № 139

|  |
| --- |
| QR-код |

Форма проверочного листа

(списка контрольных вопросов, ответы на которые свидетельствуют о

соблюдении или несоблюдении контролируемым лицом обязательных требований),

применяемого при проведении контрольных (надзорных) мероприятий в рамках

осуществления муниципального жилищного контроля на территории Алзамайского муниципального образования

1. Наименование контрольного (надзорного) органа: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

2. Наименование контрольного (надзорного) мероприятия: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

3. Наименование юридического лица, фамилия, имя, отчество (при наличии)

индивидуального предпринимателя, гражданина, в отношении которого

проводится контрольное (надзорное) мероприятие: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

4. Место проведения контрольного (надзорного) мероприятия с заполнением

проверочного листа: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

5. Реквизиты распоряжения или приказа руководителя (заместителя

руководителя) органа муниципального жилищного контроля о проведении

контрольного (надзорного) мероприятия

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

6. Учетный номер контрольного (надзорного) мероприятия в едином реестре

контрольных (надзорных) мероприятий: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

7. Должность, фамилия и инициалы должностного лица органа муниципального

жилищного контроля, проводящего контрольное (надзорное) мероприятие и

заполняющего проверочный лист: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

8. Перечень вопросов, отражающих содержание обязательных требований, ответы

на которые свидетельствуют о соблюдении или несоблюдении обязательных

требований юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем, гражданином

обязательных требований, составляющих предмет контрольного (надзорного)

мероприятия:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Список вопросов | Реквизиты нормативных правовых актов с указанием их структурных единиц, которыми установлены обязательные требования | Ответы на вопросы («да»/ «нет»/ «неприменимо») | Примечание |
| 1 | Соблюдаются ли требования по содержанию фундаментов многоквартирного дома(далее – МКД)? | пункт 4.1.1-4.1.15 Постановления Госстроя РФ от 27.09.2003 N 170 "Об утверждении Правил и норм технической эксплуатации жилищного фонда" (далее - Правила N 170);  пункт 1 Минимального [перечня](consultantplus://offline/ref=D1E4A211EFDE4FF903EDC6FFBB10507A94D5BD06EB64B14FCBF7613C8D34DAC12F66C952AECC042180FFD38D7E9E5CEED29F564F34C8DFD9aDEAE) услуг и работ, необходимых для обеспечения надлежащего содержания общего имущества в многоквартирном доме (далее – Минимальный перечень), утвержденный постановлением Правительства Российской Федерации от 03.04.2013 № 290 |  |  |
| 2 | Соблюдаются ли требования по содержанию подвальных помещений МКД? | [пункт 3.4.1-3.4.4](http://internet.garant.ru/document/redirect/12132859/10341); [4.1.15](http://internet.garant.ru/document/redirect/12132859/104115) Правил N 170;  пункт 2 Минимального перечня |  |  |
| 3 | Соблюдаются ли требования по содержанию стен МКД? | [пункт 4.2.1.1-4.2.2.4](http://internet.garant.ru/document/redirect/12132859/104) Правил N 170;  пункт 3 Минимального перечня |  |  |
| 4 | Соблюдаются ли требования по содержанию фасадов МКД? | [пункт 4.2.3-4.2.3.17](http://internet.garant.ru/document/redirect/12132859/423) Правил N 170;  пункт 9 Минимального перечня |  |  |
| 5 | Соблюдаются ли обязательные требования по содержанию перекрытий МКД? | [пункт 4.3.1-4.3.7](http://internet.garant.ru/document/redirect/12132859/10431) Правил N 170;  пункт 4,6 Минимального перечня |  |  |
| 6 | Соблюдаются ли обязательные требования по техническому обслуживанию крыш и водоотводящих устройств МКД? | [пункт 4.6.1.1-4.6.4.10](http://internet.garant.ru/document/redirect/12132859/461) Правил N 170;  пункт 7 Минимального перечня |  |  |
| 7 | Соблюдаются ли обязательные требования по содержанию лестниц, входных дверей МКД? | [пункт 4.8.1-4.8.13](http://internet.garant.ru/document/redirect/12132859/10481) Правил N 170;  пункт 8, 13 Минимального перечня |  |  |
| 9 | Соблюдаются ли обязательные требования по содержанию систем отопления МКД? | [пункт 5.1.1-5.1.3](http://internet.garant.ru/document/redirect/12132859/10511), 5.2.30 Правил N 170;  пункт 19 Минимального перечня |  |  |
| 10 | Соблюдаются ли обязательные требования по содержанию систем водоснабжения и канализации МКД? | [пункт 5.8.1-5.8.4](http://internet.garant.ru/document/redirect/12132859/10581) Правил N 170; |  |  |
| 11 | Соблюдаются ли обязательные требования по подготовке жилого фонда к сезонной эксплуатации? | пункт 2.6-2.6.13 Правил N 170 |  |  |
| 11.1 | Наличие у контролируемого лица паспорта готовности к отопительному периоду и Акта проверки готовности к отопительному периоду | пункт 2.6.10 Правил N 170 |  |  |
| 12 | Соблюдаются ли правила уборки придомовой территории МКД? (в летний и зимний периоды) | пункт 3.6.1-3.6.27 Правил N 170;  пункт 24, 25 Минимального перечня |  |  |
| 13 | Наличие плана (перечень работ) по текущему ремонту общего имущества МКД на текущий год | пункт 2.1.5, 2.3.1-2.3.8 Правил N 170 |  |  |

Должность лица, проводившего плановую проверку и заполнявшего проверочный лист:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

"\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ года \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(дата) (подпись) (фамилия, инициалы)

Юридическое лицо, индивидуальный предприниматель, гражданин:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

"\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ года \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(дата) (подпись) (фамилия, инициалы)